

Bilanzbuchhalter (gn) - Direktvermittlung

(14632)

Standort: Gilching Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche

Bilanzbuchhalter (gn) - Direktvermittlung

Du bist auf der Suche nach einem neuen Job? Dann hat Deine Suche jetzt ein Ende! Im Auftrag unseres renommierten Kunden, tätig in der Luftfahrtbranche in Gilching, suchen wir zur **Direktvermittlung** einen zuverlässigen **Bilanzbuchhalter (gn)**.

Bei der teamkompetent GmbH zählt der Mensch und Deine Arbeitskraft wird geschätzt. Wir legen Wert auf fairen Umgang, Unterstützung und klare Kommunikation. Freue Dich auf eine offene, kollegiale Atmosphäre. Wer gerne arbeitet, arbeitet gut! Wir fördern Weiterentwicklung, individuelle Einarbeitung und attraktive Perspektiven.

Komm zu uns ins Team – wir freuen uns auf Dich!

Viele gute Gründe in unser Team zu kommen:

- **exzellente Betreuung** durch Deinen persönlichen Ansprechpartner
- **langfristiger Einsatz** mit garantierten Übernahmehancen
- **übertarifliche Bezahlung** mit sämtlichen Extras wie Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie allen Zuschlägen
- **abwechslungsreiche Tätigkeit**, sowie Aufstiegs- und Entwicklungsmöglichkeiten

Das wünschen wir uns von Dir:

- **abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie Zusatzausbildung zum Bilanzbuchhalter (gn)**
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Abschlussicherheit
- sehr gute HGB- und Steuerkenntnisse
- sicherer Umgang mit SAP R/3, MS-Office und DocuWare
- gutes Zahlenverständnis sowie eine genaue und strukturierte Arbeitsweise
- ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Deine Aufgaben im Team:

- Mitarbeit am Monatsabschluss, einschließlich Kontenpflege und Abschlussbuchung, Erstellung des Jahresabschlusses sowie der zugehörigen Unterlagen (Anhänge, Lageberichte)
- Erstellung und Übermittlung steuerlicher Meldungen und Statistiken wie z. B. Umsatzsteuervoranmeldung, Vorsteuervergütungsverfahren und diverse Z- sowie K-Meldungen (Z4, Z5a1, Z5a2, K3, K4)
- Durchführung der Anlagenbuchhaltung inklusive des AfA-Laufs (Abschreibung)
- Pflege und Abstimmung des WERE-Kontos
- Abstimmung von Intercompany-Buchungen
- Unterstützung der Finanzbuchhaltung sowie Vertretung im Bereich Zahllauf
- Abwicklung der Debitoren-, Kreditoren- und Sachkontenbuchhaltung
- Erstellung von Berichten im konzerninternen SEM-BCS-Tool

Du bist interessiert?

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! Bewirb Dich noch heute - wir setzen uns umgehend mit Dir in Verbindung. Ein

Anschreiben oder Lebenslauf sind nicht nötig.

Deine 3-Wege zu uns:

- Klicke auf "**JETZT BEWERBEN**" oder sende uns eine Email an [jobs.augsburg\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.augsburg(at)teamkompetent.de)
- Rufe uns an unter [0821 / 319 830](tel:0821/319830) oder sende uns eine [WhatsApp](#)
- Besuche uns direkt in unserer Niederlassung in Augsburg - kein Termin nötig.

Kontakt

Sara Bätz
Niederlassungsleitung

T: [0821 / 319 83 0](tel:0821/319830)
M: [0170 / 334 545 3](tel:0170/3345453)
[jobs.augsburg\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.augsburg(at)teamkompetent.de)

teamkompetent GmbH
Personaldienstleistungen
Schrannenstraße 8
86150 Augsburg

Abteilung(en): Administration und Verwaltung, Controlling, Finanz- und Rechnungswesen

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)