

Projektmanager (m/w/d) OSC

(9125)

📍 Standort: Donauwörth 📄 Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 5532 Euro pro Monat

Unser langjähriger Kunde und Partner, einer der weltweit führenden Hersteller von Hubschraubern sowie innovative Lösungen für zivile, militärische und industrielle Anwendungen, sucht am Standort **Donauwörth** eine/n

Projektmanager (m/w/d) OSC

Was wir Ihnen anbieten

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit einer Vergütung nach dem aktuell gültigen IG Metalltarifvertrag Bayern
- **35 Wochenstunden - Gleitzeit - Arbeitszeitkonto - 30 Tage Urlaub**
- **5532,00 Euro (ERA 11a - IG Metalltarifvertrag Bayern)**
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie Prämien nach IG Metalltarifvertrag**
- Eine kompetente Betreuung und Beratung durch Ihren persönlichen Ansprechpartner von teamkompetent

Diese Aufgaben warten auf Sie

- Durchführung einer Ist-Analyse der aktuellen Situation in Zusammenarbeit mit den lokalen Projektteams und dem Managementteam des Obsolescence Service Center (OSC)
- Definition eines Verbesserungsplans zur Umstrukturierung der Obsoleszenz-Aktivitäten, um die OSC-Ziele zu erreichen und die Erwartungen der internen Kunden und Endkunden in Bezug auf die termingerechte und qualitativ hochwertige Lieferung zu erfüllen
- Erstellung und Nachverfolgung eines Dashboards und der zugehörigen Projektmanagement-Dokumente, die es ermöglichen, die Obsoleszenz-Aktivitäten gemäß den mit dem OSC-Management definierten und vereinbarten Zielen und Prioritäten zu steuern
- Identifizierung und Management von Risiken und Chancen im Zusammenhang mit den abgedeckten Aktivitäten
- Berichterstattung über den Fortschritt und die Leistung der Aktivitäten an die OSC-Leitung und unsere internen Kunden
- Unterstützung des OSC-Management-Teams in Frankreich bei der Einführung der für die ordnungsgemäße Durchführung der Obsoleszenz-Aktivitäten erforderlichen Geschäftsprozesse und Tools in Donauwörth
- Mitwirkung und Unterstützung bei der Definition / Entwicklung der Geschäftsprozesse & Tools, Beitrag zur Entwicklung, Harmonisierung und Standardisierung unseres Métiers zusammen mit den operativen Teams.
- Schnittstelle zu mehreren internen Abteilungen
- Stärkung der Beziehungen zu unseren zahlreichen internen Stakeholdern durch den Aufbau von Routinen und die Schaffung von mehr Transparenz in Bezug auf den tatsächlichen Fortschritt und die Leistung der Obsoleszenzaktivitäten, die sich auf ihre Programme / Verträge /alltäglichen Aktivitäten auswirken.

Was Sie mitbringen sollten

- Ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches oder wirtschaftswissenschaftliches Studium
- Kenntnisse und Erfahrungen in den oben genannten Aufgabengebieten in der Luft- und Raumfahrtbranche (Airbus Helicopters)
- Erfahrungen in den Bereichen Projektmanagement, Einkauf, Customer Services, Logistics und Supply Chain Management
- MS-Office (Excel) und SAP-Kenntnisse sowie Kenntnisse im Umgang mit GSuite
- Kenntnisse im Umgang mit den Tools Start / CMM / What is Where / Windchill (SCDM / CorePDM) / BFlow von Vorteil
- Versierte Kenntnisse der englischen sowie verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache

- Kenntnisse der französischen Sprache von Vorteil

Sind Sie interessiert?

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! **Herr Koopmann** freut sich auf Ihre Bewerbung. Setzen Sie sich noch heute mit Ihm in Verbindung. Ein Anschreiben ist nicht nötig.

Ihre 3-Wege zu uns:

- Senden Sie uns eine Email an [jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)
- Rufen Sie uns an unter [089 / 242 101 218](tel:089/242101218) oder senden Sie uns eine [WhatsApp](#)
- Besuchen Sie unseren Stellenmarkt und gehen Sie auf Online bewerben

Weitere interessante Stellenangebote finden Sie auf unserem Stellenmarkt unter www.teamkompetent.de. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Aus Umweltschutzgründen möchten wir Sie bitten, auf die Zusendung von Bewerbungsmappen zu verzichten.

Kontaktdata für Stellenanzeige

Sven Koopmann
Personaldisponent

T: [089 / 242 101 218](tel:089/242101218)

M: [0151 / 174 664 17](tel:0151/17466417)

[jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)

teamkompetent GmbH
Personaldienstleistungen
Brienner Straße 54
80333 München

Tarifvertrag: IG Metalltarifvertrag Bayern ERA 11a

[Impressum](#)