

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) Front Office

(3808)

📍 Standort: Ismaning 📄 Anstellungsart(en): Gleitzeit, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📅
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) Front Office

Für unseren langjährigen Kunden, einem Entwickler von Automatisierungsanlagen, suchen wir ab sofort

Kaufmännische Mitarbeiter (m/w/d) für das Front Office .

Was wir Ihnen anbieten

- Einen **unbefristeten** Arbeitsvertrag mit einer Vergütung nach dem aktuell gültigen BAP / DGB Tarifvertrag
- **35** Wochenstunden - Gleitzeit - Arbeitszeitkonto - 30 Tage Urlaub
- Eine übertarifliche bezahlung **ab 3.000,00€**
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- **Eine kompetente Betreuung** und Beratung durch Ihren persönlichen Ansprechpartner von teamkompetent

Diese Aufgaben erwarten Sie

- Allgemeine Front Office Tätigkeiten, wie z.B. Bearbeitung des Postein- und -ausgangs sowie der Kurierdienste, Telefondienst, E-Mail- und Faxverteiler, elektronischer Datenversand und –empfang, Besucherbewirtung etc.
- Besuchermanagement
- Erfassung, Paginierung und Verteilung von Eingangsrechnungen
- Verwaltung und Koordination der Meetingräume
- Planung und Organisation von Firmenveranstaltungen und Meetings

Was Sie mitbringen sollten

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, selbstständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse
- Versierter Umgang mit Office-Programmen

Sie sind interessiert?

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! Ihr Ansprechpartner, Herr Richter freut sich auf Ihre Bewerbung. Setzen Sie sich noch heute mit uns in Verbindung. Ein Anschreiben oder Lebenslauf ist nicht nötig.

Ihre 3-Wege zu uns:

- Klicken Sie auf "**JETZ BEWERBEN**" oder senden Sie uns eine Email an [jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)
- Rufen Sie uns an unter [089 / 242 1012 16](tel:089-242101216) oder senden Sie uns eine [WhatsApp](#)
- Besuchen Sie uns direkt in unserer Niederlassung in München

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Lukas Richter
Personaldisponent

T: [089 / 242 10 12 16](tel:089242101216)

M: [0160 / 96 93 60 55](tel:016096936055)

[jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)

teamkompetent GmbH
Personaldienstleistungen
Briennerstr. 54
80333 München

Abteilung(en): Administration und Verwaltung