

# Specialist Payroll (m/w/d)

(11922)

📍 Standort: Augsburg 📄 Arbeitszeit: 35 Stunden pro Monat 📄 Gehaltsspektrum: 3884 Euro pro Monat

Unser langjähriger Kunde und Partner, einem der führenden Unternehmen der europäischen Raumfahrtindustrie, der auf die Entwicklung und Herstellung von hochpräzisen Komponenten und Systemen für die Luft- und Raumfahrtindustrie spezialisiert ist, sucht am Standort Augsburg eine/n

## Specialist Payroll (m/w/d)

### Was wir Ihnen anbieten?

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit einer Vergütung nach dem aktuell gültigen IG Metalltarifvertrag Bayern
- **35 Wochenstunden - Gleitzeit - Arbeitszeitkonto - bis zu 30 Tage Urlaub**
- **3884,00 Euro (ERA 7a - IG Metalltarifvertrag Bayern)**
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie Prämien Tarifvertrag**
- Eine kompetente Betreuung und Beratung durch Ihren persönlichen Ansprechpartner von teamkompetent

### Diese Aufgaben warten auf Sie

- Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung über SAP/HCM
- Betreuung der Zeitwirtschaftsthemen
- Erfassung, Pflege und Überwachung der Personalstammdaten in SAP/HCM für einen definierten Betreuungsbereich
- Mitarbeit bei den Folgeaktivitäten der Entgeltabrechnung sowie der Monats- und Jahresabschlussarbeiten
- Beratung der Mitarbeiter in steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Durchführung des Melde- und Bescheinigungswesens
- Mitarbeit in abrechnungsrelevanten Projekten
- Betreuung der abrechnungsrelevanten Themen bei Dienstreisen und Entsendungen ins Ausland mit Hilfe von Dienstleistern sowie die Umsetzung in SAP (DBA, A1 usw.)
- Erledigung von administrativen Aufgaben

### Was Sie mitbringen sollten

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit dem Schwerpunkt Personal/Personalabrechnung
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Personalabrechnung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung und in der Zeitwirtschafts mit SAP/HCM
- Sehr gute Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht und Arbeitsrecht
- Kenntnisse der betrieblichen Altersvorsorge von Vorteil
- Sicherer Umgang mit SAP/HCM und den MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Versierte Kenntnisse der deutschen Sprachen sowie verhandlungssichere Kenntnisse der deutschen Sprache

### Sind Sie interessiert?

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! **Herr Koopmann** freut sich auf Ihre Bewerbung. Setzen Sie sich noch heute mit Ihm in Verbindung. Ein Anschreiben ist nicht nötig.

### Ihre 3-Wege zu uns:

- Senden Sie uns eine Email an [jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)

- Rufen Sie uns an unter [089 / 242 101 218](tel:089-242-101-218) oder senden Sie uns eine [WhatsApp](#)
- Besuchen Sie unseren Stellenmarkt und gehen Sie auf Online bewerben

Weitere interessante Stellenangebote finden Sie auf unserem Stellenmarkt unter [www.teamkompetent.de](http://www.teamkompetent.de). Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Aus Umweltschutzgründen möchten wir Sie bitten, auf die Zusendung von Bewerbungsmappen zu verzichten.

## Kontaktdata für Stellenanzeige

Sven Koopmann  
Personaldisponent

T: [089 / 242 101 218](tel:089-242-101-218)

M: [0151 / 174 664 17](tel:0151-174-664-17)

[jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)

teamkompetent GmbH  
Personaldienstleistungen  
Brienner Straße 54  
80333 München

**Tarifvertrag:** ERA 7a - IG Metalltarifvertrag Bayern

[Impressum](#)