

Personalsachbearbeiter (m/w/d) / Personalreferent (m/w/d)

(1719)

📍 Standort: Unterföhring 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Wir suchen Sie

Für unseren Kunden, ein mittelständischer Elektrohandwerksbetrieb, suchen wir im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung eine **Personalreferent (m/w/d)/Sachbearbeiter (m/w/d) Lohn- und Gehaltsabrechnung**.

Ihre Vorteile

- **exzellente Betreuung** durch Ihren persönlichen Ansprechpartner
- langfristiger Einsatz mit **garantierten Übernahmechancen**
- **übertarifliche Bezahlung** mit sämtlichen Extras wie Weihnachts- und Urlaubsgeld
- umfangreiches **Weiterbildungs- und Schulungsangebot**
- **selbständiges Arbeiten** und **kurze Entscheidungswege**
- **spannende Projekte im Großraum München**
- modernste Ausrüstung mit Apple Hardware
- Eine Truhe voller Eis am Stiel und coffe-for-free in Barista-Qualität
- Zugang zu den Heimspielen von FC Bayern und EHC RedBull München

Kenntnisse/ Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Personalfachmann/frau (m/w/d) oder als Lohnbuchhalter/in (m/w/d)
- Mehrjährige Berufserfahrung in Lohn- und Gehaltsabrechnungen, idealerweise in der Immobilien- oder Baubranche
- Kenntnisse im Arbeitsrecht
- Versiert im Umgang und der Abrechnung von Arbeitnehmern aus Nicht-EU-Mitgliedstaaten, Aufenthaltstitel und Verfahren, Sonderregelungen für bestimmte Personengruppen
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse

Ihre Aufgaben

- Abwicklung der gesamten Lohn- und Gehaltsabrechnung zusammen mit Ihrem Team für ca. 500 Mitarbeiter
- Ansprechpartner in steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragen für interne Kollegen und externen Ämtern und Trägern
- Personalcontrolling (Zeiterfassung, Statistiken, Urlaub, etc.)
- Erstellen von Arbeitsverträgen, Vertragsverlängerungen/-änderungen und Zeugnissen
- Aufbereitung, Pflege und Erstellung monatlicher Personalstatistiken
- Erfassen, Pflege und Kontrolle von Personalstamm- und Zeitwirtschaftsdaten
- Bearbeitung von Lohnpfändungen
- Mitwirkung im Bescheinigungswesen und Beantragen von Arbeitsgenehmigungen

Interessiert?

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! Bewerben Sie sich noch heute - wir setzen uns umgehend mit Ihnen in Verbindung. Ein Anschreiben oder Lebenslauf ist nicht nötig.

Ihre 3-Wege zu uns:

- Klicken Sie auf "**JETZ BEWERBEN**" oder senden Sie uns eine Email an [jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)
- Rufen Sie uns an unter [089 / 242 101 20](tel:089/24210120) oder senden Sie uns eine [WhatsApp](#)
- Besuchen Sie uns direkt in unserer Niederlassung in München - kein Termin nötig.

Kontakt

Andreas Mindl
Personalmanager

T: [089 / 24 210 12 07](tel:089/24210120)

M: [0160 / 53 93 941](tel:0160/5393941)

[jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)

teamkompetent GmbH
Personaldienstleistungen
Rindermarkt 6
80331 München

Abteilung(en): Personalwesen

Tarifvertrag: BAP / DGB

[Impressum](#)