



Qualitätsmanagement-Assistenz (m/w/d) mit ERP-Systembetreuung

(1154)

 Standort: München  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Neuer Job gesucht?

Für unseren Premiumpartner, einem inhabergeführten internationalen Handelsunternehmen mit Sitz im Zentrum von München, suchen wir **eine Qualitätsmanagement-Assistenz (m/w/d) mit ERP-Systembetreuung**.

Das bieten wir

- Eine **kompetente Betreuung** und Beratung durch die Mitarbeiter von teamkompetent
- **Attraktive Vergütung** nach den Vorgaben des Kunden
- **Flexible** Arbeitszeitgestaltung
- **Strukturierte Einarbeitung** mit regelmäßiger Möglichkeit zu **Schulungen** und Weiterbildungen
- Eine **sicheren Arbeitsplatz** bei einem **stark** wachsenden Unternehmen
- **Moderne, gut ausgestattete saubere Arbeitsplätze**
- **Top Andbindung an zentralem Standort**

Das sollten Sie mitbringen

- Eine Ausbildung im kaufmännischen Bereich, vorzugsweise mit Erfahrungen im Bereich Prozess- und Qualitätsmanagement
- Versierter Einsatz von Fachbegriffen aus dem Bereich des Qualitätsmanagement
- routinierter Umgang mit ERP-Systemen und MS-Office-Anwendungen
- Sie haben keine Berührungsschwierigkeiten mit den Produkten des Kunden
- Die Entwicklung und Einführung neuer Prozesse bereitet Ihnen Spaß
- Sie überzeugen durch erste Projekterfahrung, fundierte analytische Fähigkeiten und eine eigenständige konzeptionelle Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie eine gute Ausdrucksfähigkeit runden Ihr Profil ab

Das sind Ihre Aufgaben

- Erstellung von Nachhaltigkeitslieferscheinen und anderen qualitätsrelevanten Dokumenten
- Interner Ansprechpartner (m/w/d) für das ERP-System und Sie helfen dabei, dieses in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Abteilungen stetig weiterzuentwickeln
- Planung und Durchführung von Qualitätssicherungsmaßnahmen im Bereich Nachhaltigkeit und GMP+
- Versierter Umgang mit der Erstellung von Präsentationen, Konzepten und regelmäßigen Qualitätsberichten sowie der Erstellung von Ad-hoc-Auswertungen, darüber hinaus erstellen Sie Schulungsunterlagen und Arbeitshilfen (Handbücher, Checklisten, etc.)
- Im Rahmen Ihrer Tätigkeit arbeiten Sie an unterschiedlichen Projektthemen aktiv mit
- Für ein gutes Arbeitsergebnis stimmen Sie sich regelmäßig mit den jeweiligen Abteilungen ab und sind in Abwesenheit der Qualitätsbereichsleitung der fachliche Ansprechpartner (m/w/d)

Interesse?

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! Bewerben Sie sich noch heute - wir setzen uns umgehend mit Ihnen in Verbindung. Ein Anschreiben oder Lebenslauf ist nicht nötig.

Ihre 3-Wege zu uns:

- Klicken Sie auf "**JETZ BEWERBEN**" oder senden Sie uns eine Email an [jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)
- Rufen Sie uns an unter [089 / 242 101 20](tel:089/24210120) oder senden Sie uns eine [WhatsApp](#)
- Besuchen Sie uns direkt in unserer Niederlassung in München - kein Termin nötig.

Ihr Draht zu uns:

Andreas Mindl
Personalmanager

T: [089 / 24 210 12 07](tel:089/242101207)

M: [0160 / 53 93 941](tel:0160/5393941)

[jobs.muenchen\(at\)teamkompetent.de](mailto:jobs.muenchen(at)teamkompetent.de)

teamkompetent GmbH
Personaldienstleistungen
Rindermarkt 6
80331 München

Abteilung(en): Qualitätsmanagement